МБДОУ № 33

Подписан: МБДОУ № 33
DN: OID.1.2.840.113549.1.9.2=2345007956-234501001-011540585433, E=mbdou33otr@mail.ru, ИНН=002345007956, СНИЛС=11540585433, ОГРН=1022304445899, T=Заведующий, O=МБДОУ № 33, STREET="УЛ КРАСНАЯ, ДОМ 165, А", L=Гусаровское, S=23 Краснодарский край, C=RU, G=Любовь Сергеевна, SN=Кузьменко, CN=МБДОУ № 33
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.03.23 12:05:05+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ № 33

_____Кузьменко Л.С.

«____»_____2021 г.

План антикоррупционных мероприятий в МБДОУ детский сад № 33

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий ДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - конференциях родителей.	В течение года	Заведующий ДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Февраль	Заведующий ДОУ
2.2. Изготовление памяток «Коррупции – нет!»	Март	Заведующий ДОУ, Воспитатель группы

3. ***Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей***		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Заведующий ДОУ
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг .	Май	Воспитатели группы
4.3. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	4 квартал	Заведующий ДОУ
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	В течение года	Ответствен ный за ведение сайта
4.6. Контроль за обоснованностью предоставления безвозмездной помощи (пожертвований) в МБДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ